|  |
| --- |
| **Currículum Vitae** |
| **Rodríguez Daiana Ayelen**  | C:\Users\Ale\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.Word\IMG-20200618-WA0050.jpg |
| **Edad:** |  22 años |
| **Fecha de nacimiento:** |  05/10/1997 |
| **D.N.I.:** |  40.889.664 |
| **Estado civil:** | Soltera  |
| **Hijos:** | 2 |
| **Domicilio:** | B° Unión y Fuerza Manzana L Casa 3 |
| **Departamento:**  | Lujan de Cuyo – Carrodilla  |
| **Provincia:** | Mendoza  |
| **Nacionalidad:** | Argentina |
| **G-mail:** | dayiaye@yahoo.com  |
| **Teléfono:** |  261-3735758 / 261-6466023 |
| **ESTUDIOS**  |
|  **Nivel Primaria:** | Completo  |
|  **Nivel Secundario:** | Completo |
|  **Nivel Terciario:**  | Completo; con materias pendientes Título: Tecnicatura superior en administración publicaInstitución: instituto IES 9-023 CESIT Materias aprobadas: 17 de 25 Manejo de Word, Excel y Power Point. |
| **EXPERIENCIA LABORAL** |
| * **ATENCION AL PUBLICO EN LINEA PRIMARIA EN EL MUNICIPIO DE MAIPU**

**REALIZADO DURANTE LAS PASANTIAS** * **ATENCION AL PUBLICOEN LOCAL “SENEGAL PEOPLE”**
* **NIÑERA**

**ACTITUDES** |
| * Responsabilidad y Puntualidad
* Deseo de Progreso personal y laboral
* Predisposición para todo tipo de trabajo
* Capacidad de incorporación inmediata
* Actitud Proactiva.
 |
| **Disponibilidad: Full time** **Mendoza 2024** |