

- dterranovarrhh@gmail.com
- Manuel A Saenz 8013 Carrodilla
- # Fecha de nacimiento 04/02/1997
- Vehículo personal
- Mendoza
- **+54** 261 597-1758

Redes sociales

in

@https://www.linkedin.com/in/delfina -terranova-wall

Idiomas

Inglés

Intermedio

Aptitudes

Disciplina

Capacidad de Resolución de Problemas

Capacidad de Trabajo en Equipo

Oratoria

Datos de interés

Corredora

Jugadora Federada de Basquet



Delfina TERRANOVA WALLACE

Licenciada en Relaciones Humanas

Soy una persona enérgica y extrovertida, con una gran adaptabilidad a los cambios. Me caracteriza la disciplina,la mentalidad de trabajo en equipo y la buena gestión del tiempo. A los 22 años y a pocas materias de terminar, decidí cambiar de carrera, me gusta el Derecho pero mi experiencia laboral me hizo conocer el mundo de las Relaciones Humanas que es en lo que quiero desarrollarme.

Diplomas y formaciones

2019 - 2023

Universidad Champagnat

Mza

Licenciatura en Relaciones Humanas

Completa

2015 - 2020

Universidad Nacional de Cuyo

Mza

Derecho

Incompleto

2007 - 2014

Valentin Bonetti

Mza

Bachillerato en Humanidades y Ciencias Sociales

Completo

Experiencias profesionales

2023

Tahan, Empresa de Logística y Transporte.

Mza

ADMINISTRATIVA DE CAPITAL HUMANO

Trato directo con el personal Administrativo, Conductores y Altos Mandos.

Pago de Boletas Sindicales, Impuestos, Registros.

Carga de Vacaciones, Licencias

Gestión del Personal.

Proyectos de Evaluación de Desempeño.

Gestión de Nómina.

Administración de Legajos

Carga de Anticipos y Préstamos

Administración de Contratos (Director - Socio, Conductor, Anexos legales, etc)

Relaciones Laborales

Gestión de Documentación

Cumplimiento Normativo

Denuncias de ART

Gestión de Embargos del Personal

Liquidación Sueldos Conductores - CC Camioneros

Gestión de Reglamento Interno (suc Paraguay - Brasil - Argentina)

Cronograma y Capacitación Ley Karin - Chile

Participación en Equipos de Trabajo - Metodologías Agiles

2019 - 2023

Konecta

Mza

ADMINISTRATIVA

Gestión y digitalización de documentos - Cumplimiento objetivos en un tiempo menor al establecido.

2022

Sodimac/Konecta

Mza

Atención al cliente Post Venta telefónica

Atención a clientes y proveedores al mes con óptimos resultados.

2020 - 2023

BRANDA Mza

COORDINACIÓN DEL RECURSO HUMANO

A cargo para acción masiva "Mega degustación" vendimia 2020" a través de "Banco Supervielle" Supervielle" Manejo del capital humano; Promotoras y Promotores. Manejo de grupos de trabajo Tarjeta "Naranja" acción por la llegada a la provincia de Mendoza " CONBOCA" - edición 2018 stand VEA coordinación de actividades, turno completo Hyatt hotel – premio "Jóvenes emprendedores" recepción de invitados

Experiencias profesionales

2018 - 2023

Correo Argentino

Mza

OPERADOR DE LAS ELECCIONES NACIONALES

Control del conteo de votos por sistema. Manejo de la PC, sistema e internet, digitalización.

2017 - 2020

BRANDA Mza

PROMOTORA

Promociones en Expo Vea vinos, Deco+ Exposición de arquitectura, interiorismo, mobiliario y paisajismo en Bodega Giol Coordinación general de acción en evento gastronómico CONBOCA Coordinación de visitas guiadas a supermercados VEA con exposición de productos. Acciones varias con JUMBO/CENCOSUD Y VEA S.A

2017 - 2020

RANDSTAD

Mza

ACCIONES VARIAS

Eventos varios Organización de inventario en depósito BAKER

2017 - 2019

VEA/CENCOSUD

Mza

VISITAS GUIADAS - ACCIONES PARA ESCUELAS

Visitas guiadas en supermercados "VEA" con niños de 6 a 12 años a través de las escuelas. Recorridos por los locales, interacción activa a través de juegos y la historia de forma didáctica de la marca

Cursos

"Administración de Recursos Humanos para PYMES"

Confederación Argentina de la Mediana Empresa - CAME -