

# Jazmín Ríos

## Técnica Superior en Gestión de Recursos Humanos

+5492615129512

Mendoza, Argentina.

riosmin.rrhh7@gmail.com

Jazmín Ríos



Graduada de la Tecnicatura Superior en Gestión de Recursos Humanos, con habilidades en **reclutamiento**, **selección**, **gestión** y **desarrollo** organizacional del **talento humano**. Especializada en la detección, incorporación y **gestión de personal idóneo para diversos puestos de trabajo**. Con enfoque analítico y social para potenciar el rendimiento del talento humano dentro de las organizaciones, a fin de contribuir de manera positiva tanto en las personas que conforman las mismas, como así también lograr el desarrollo de las estrategias propias de las entidades.

### EXPERIENCIA LABORAL

#### Asistente de Profesor en Recursos Humanos.

*Abril 2025 - actualidad*

Planificación y presentación de contenidos. Asesoramiento de temáticas a abordar. Sugerencias de dinámicas de clases.

#### Capacitación Comunicación Asertiva en el ámbito laboral | Municipio de Maipú.

*Noviembre 2024*

#### Operaria especializada | Manpower Group

*Octubre 2023 - Junio 2024*

Ador de vestido de líneas de producción de bodegas. Visorista de línea. Encajonadora de productos.

#### Operaria especializada | Servicial S.A

*Septiembre 2021- Agosto 2023*

Ador de vestido de líneas de producción manual de bodegas.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

- 2022 – 2024 N° 9-029 Instituto de Educación Superior.  
**TECNICATURA SUPERIOR EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS.**
- 2012 – 2016 N° 4-091 Martín Miguel de Güemes.  
**BACHILLER EN ECONOMÍA Y GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES** con orientación en Gestión de Microemprendimientos, PYMES y Cooperativas.

### CURSOS

- Mayo 2025 – actualidad - **Adscripción docente** – IES 9-029
- Abril 2025 – actualidad - **Gestión de Recursos Humanos en empresas familiares** - UCIM
- Abril 2025 - **Soft Skills** – UCIM

### HABILIDADES BLANDAS

- Compromiso.
- Proactividad.
- Liderazgo.
- Organización.
- Comunicación asertiva.

### HABILIDADES DURAS

- Paquete Office.
- Análisis de datos.
- Gestión del talento.
- Legislación laboral.
- Diseño de planes de capacitación.

### DISPONIBILIDAD HORARIA

Full Time - Predisposición a prestar servicios de manera presencial, remota y/o híbrida.