

CONTADORA PÚBLICA

Jimena A. Quiñones



- 📞 261-2131017 | 261- 2635715
- ✉ cpnjimequinones@gmail.com
- 📍 Godoy Cruz - Mendoza
- 🌐 [jimena-quiñones](#)

OBJETIVO

Consolidar mi carrera como contadora pública en una organización dinámica, donde pueda aplicar mis conocimientos en liquidación de impuestos, conciliaciones y gestión contable, mientras continúo aprendiendo y asumiendo nuevos desafíos profesionales.

EXPERIENCIA LABORAL

Asistente Contable - Medina-Martin Consultores de Empresas

Estudio Contable

Período: Julio 2023 - Mayo 2025

- Liquidación de sueldos para empleados de la construcción bajo CCT 76/75 y según acuerdo UOCRA – EXAR.
- Presentación de la Declaración Jurada y emisión de la boleta de depósito sindical UOCRA.
- Presentación de F-931 y Libro Sueldos Digital.
- Altas, bajas y modificaciones de empleados en el registro de ARCA.
- Presentación del Libro IVA Digital.
- Carga de estados contables al sistema de Presentación Única de Balances de ARCA.
- Liquidación de IVA, Ingresos Brutos (Régimen Local y Convenio Multilateral).
- Compensación de anticipos de Ganancias con el Impuesto a los Débitos y Créditos.
- Confección de planes de pago, generación de VEPs y presentaciones digitales ante organismos fiscales.
- Emisión de facturación electrónica.

Pasantía – Instituto de Seguros de Jujuy

División Cuentas Corrientes y Aportes

Período: 2021 – 2022

- Recepción de documentación para la adhesión a la obra social.
- Gestión de adhesiones a débitos automáticos.
- Registro de asientos de ajuste.
- Conciliación de cuentas corrientes.

Pasantía – Dirección Provincial de Rentas

División Débito y Bancarización

Período: 2019 – 2020

- Emisión de liquidaciones de pago del Impuesto Inmobiliario e Ingresos Brutos.
- Generación de planes de pago y adhesión a débito automático.
- Control mensual del devengamiento de planes adheridos a débitos automáticos.
- Recepción y gestión de documentación para trámites de devolución por retenciones bancarias.

EDUCACIÓN

- **Contador Público Nacional**, Universidad Nacional de Jujuy | Egresada 2022

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

1. Curso de Excel intermedio – ECA Capacitaciones (2023)
2. Curso de Liquidación de Sueldos Integral – Esencial Consultores (2023)
3. Curso de Excel con Inteligencia Artificial – Universidad Nacional de Jujuy (2025)

HABILIDADES TÉCNICAS

- Sistemas contables: ONVIO
- Presentación de DDJJ: ARCA
- Liquidación de IVA, IIBB, F931
- Excel intermedio (tablas, fórmulas, conciliaciones)
- Libro Sueldos Digital, Libro IVA Digital
- Presentación de balances digitales
- Facturación electrónica
- Trámites online y generación de VEPs

SOFT SKILLS

- Adaptabilidad
- Gestión del tiempo
- Atención al detalle
- Trabajo en equipo
- Autonomía

DATOS DE INTERÉS

- **Disponibilidad inmediata para incorporación.**
- **Disponibilidad horaria full time.**
- **Manejo fluido de herramientas informáticas y plataformas fiscales.**
- **Facilidad para el trabajo en equipo y el aprendizaje de nuevos sistemas.**
- **Interés en continuar capacitándose en temas contables, impositivos y laborales.**
- **Excelente predisposición para tareas administrativas y atención al cliente interno o externo.**
- **Fecha de nacimiento: 24 de noviembre de 1994**