



Sobre mí

Profesional orientado a la atención al cliente y tareas administrativas, con experiencia en ventas, manejo de caja, control de stock y procesos administrativos. Destaco por mi capacidad para trabajar en equipo, mi puntualidad y compromiso con los objetivos de la empresa.

Contacto

 261 - 2796561

 lucas.araoz1999@gmail.com

 Av. Godoy Cruz 256, Mendoza

Habilidades

Técnicas

- Flexxus Enterprise
- Excel
- Word
- Gestión de presupuestos
- Control de stock e inventarios

Profesionales

- Integridad y confianza
- Gestión de reclamos y resolución de problemas
- Escucha activa
- Perseverancia
- Trabajo en equipo

Idiomas

- Inglés: Nivel medio

LUCAS ARAOZ

Educación

SECUNDARIO COMPLETO

Año de finalización
2017

Experiencia Profesional

2020 - 2025

MATERIALES URQUIZA

Río Paimun SA

- Cotización y ventas (mostrador y telefónicas)
- Caja: apertura, cierre, cobro (efectivo, posnet, transferencias, cheques electrónicos)
- Administración:
- Archivado de remitos
- Facturación y notas de crédito/débito
- Anulación de remitos
- Carga de cheques electrónicos
- Pedido de áridos, hormigón y ladrillos
- Control de stock
- Manejo de Flexxus Enterprise

2017 - 2019

YPF - SERVI COMPRAS

Negocio familiar

- Atención al cliente
- Apertura y cierre del local y caja
- Pago a proveedores
- Control de stock y reposición de mercadería
- Pedido a proveedores
- Manejo de área take away y cafetería